

**Comunità Alta Valsugana e Bersntol  
Servizio Istruzione, Mense e Programmazione  
Piazza Gavazzi, 4  
38057 Pergine Valsugana (TN)  
codice fiscale e partita IVA 02143860225**

**OGGETTO: determinazione a contrarre per l'affidamento delle prestazioni del progetto di comunicazione “Parco Miniere Lagorai”.  
CIG ZB6250F62A - CUP H35J18000040008.**

Vista la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 51 dd. 28/05/2018 ad oggetto <*Approvazione in linea tecnica del progetto definitivo per la realizzazione di un “Progetto di comunicazione del Parco Minerario dell’Alta Valsugana e Bersntol”. Rif. domanda di aiuto presentata nell’ambito del bando pubblico per l’Azione 7.5 del GAL Trentino Orientale “Lagorai Parco Miniere-progetto di comunicazione”*>, alla quale si rimanda “ob relationem”;

vista la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 100 dd. 17/09/2018 ad oggetto <*Atti indirizzi per affido prestazione progetto comunicazione “Parco Miniere Lagorai” (nuovo nome anziché “Parco Minerario dell’Alta Valsugana e Bersntol): rif. deliberazione Comitato esecutivo n. 51/2018 e corrispondenza successiva con GAL Trentino Orientale. Deliberazione a contrarre*>, alle cui motivazioni, tutte, si rimanda “ob relationem”;

vista la propria determinazione n. 1483 dd. 18/09/2018 ad oggetto <*Accertamento contributo concesso dal GAL Trentino Orientale per progetto comunicazione “Parco Miniere Lagorai”: rif. deliberazioni Comitato esecutivo n. 51/2018 e n. 100/2018 nell’ambito del bando pubblico dell’Azione 7.5, approvato con deliberazione del Consiglio Direttivo del GAL Trentino Orientale n. 36 dd. 12.07.2017 ai sensi dell’operazione 19.2.1 del PSR 2014-2020-Autorizzazione degli interventi nell’ambito della strategia SLTP*>;

preso pertanto atto della necessità di provvedere con il presente provvedimento a dare puntuale esecuzione a quanto stabilito al punto 1. del dispositivo della sopracitata deliberazione del Comitato Esecutivo n. 100/2018, in merito all'affidamento diretto all'operatore economico già selezionato con il criterio del prezzo più basso in sede di avvenuta approvazione del progetto da parte del GAL Trentino Orientale, stante lo specifico e pregnante interesse pubblico istituzionale alla speditezza, celerità ed economicità della procedura in oggetto;

considerato al riguardo che sono presenti sul catalogo articoli del negozio elettronico del MEPAT - bando “SERVIZI ORGANIZZAZIONE EVENTI” - capitolo “Servizio CPV 79340000-9 Servizi Pubblici e Marketing”, caricati dall'operatore economico in questione, NITIDA IMMAGINE S.R.L., le seguenti prestazioni, con caratteristiche idonee a quanto richiesto dalla scrivente Amministrazione:

**A. Progettazione dettagliata e realizzazione e fornitura del <Progetto grafico e dell’immagine coordinata>, che si struttura nella realizzazione delle seguenti prestazioni:**

- logotipo e logo sonoro del Parco in formato digitale;
- grafica coordinata e sviluppo identità visiva;
- ricerca storica per i contenuti illustrativi dei materiali stampati;

**B. Progettazione dettagliata e realizzazione e fornitura dei “Materiali e supporti di comunicazione”, che si struttura nella realizzazione delle seguenti prestazioni:**

- ristrutturazione del Portale internet del parco ([www.parcominierelagorai.it](http://www.parcominierelagorai.it)) con allineamento dell'attuale veste grafica con quella della nuova immagine coordinata;
- produzione servizi;

al costo complessivo della prestazione di €. 39.500,00 al netto dell'IVA;

ritenuto il sopradetto prezzo - comprensivo di tutti gli oneri necessari al perfetto svolgimento degli obiettivi progettuali della prestazione nella sua completezza - congruo, adeguato e vantaggioso per il miglior perseguitamento dei fini istituzionali di natura generale di cui si occupa l'amministrazione;

atteso che l'ammontare dell'importo è pari ad €. 39.500,00 al netto di IVA e pertanto, ai sensi dell'art. 36 ter1 comma 6 della L.P. 23/1990, la prestazione deve essere effettuata per via telematica e ritenuto lecito il ricorso alla c.d. trattativa diretta sul libero mercato, a' sensi del combinato disposto di cui all'art. 21 - comma 2, lettere e) ed h) e comma 4 - della L.P. 19/07/1990, n. 23 e ss.mm. e degli artt 5, comma 4 lett c), e 16 comma 4 della L.P. 2/2016.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE**

Per quanto sopra esposto;

accertato che per l'affido della prestazione in oggetto, visto il limite di spesa, ricorrono i presupposti per il ricorso alla trattativa diretta come previsto dall'art. 21 comma 2, lettere e) ed h) e comma 4 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e ss.mm.ii., disciplinata con atto convenzionale a scrittura privata, allegato A) al presente provvedimento;

viste le prestazioni caricate dalla società NITIDA IMMAGINE S.R.L., con sede in 38023 Cles (TN), piazza Navarrino, n. 13 - Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01474390224, sul negozio elettronico del MEPAT come sopra descritte, ritenute le stesse idonee alla prestazione e ritenuto il prezzo - comprensivo di ogni onere ulteriore inerente la prestazione - congruo, adeguato e vantaggioso per il miglior perseguitamento dei fini istituzionali di natura generale di cui si occupa l'amministrazione;

visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) n. prot. INAIL\_12900386 richiesto preventivamente dallo scrivente Servizio e risultato regolare e valido fino al 21/12/2018;

visto il certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato di Trento per attività conformi a quelle previste per l'incarico oggetto del presente provvedimento;

visti il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Comunità 2018-2020, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 8 dd. 29/01/2018 e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 dd. 30/12/2014;

preso atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;

visto l'art. 7 "Misure di trasparenza", comma 1, della L.R. n. 8/2012, e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08.01.2014, ad oggetto "Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", emessa dal Segretario Generale della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, come successivamente integrata con circolare prot. n. 2249/1.10 dd. 29.01.2014;

visto il Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 29 dd. 13 novembre 2017 e successive variazioni;

vista la Legge Provinciale 16 giugno 2006 n. 3 e ss.mm.;

visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2;

visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

vista la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 e il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

visto il decreto n. 4 dd. 16 gennaio 2018 con il quale il Presidente ha attribuito al sottofirmato l'incarico di Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione sino al 16 gennaio 2019;

appurato che - in relazione a quanto disposto al punto 2. del medesimo decreto - il Responsabile mantiene in ogni caso le proprie attribuzioni fino alla nuova nomina;

accertata la propria competenza all'adozione della presente determinazione, in conformità a quanto disposto dallo Statuto della Comunità, dal Regolamento di

Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione assembleare n. 9 di data 5 maggio 2003 e ss.mm., dalla deliberazione della Giunta comprensoriale n. 109 di data 29 maggio 2008 e dal Piano esecutivo di gestione approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione n. 154 di data 11 dicembre 2017;

## DETERMINA

- 1) di procedere, per le motivazioni tutte esposte in premessa, con un Ordine di Acquisto (OdA) sul negozio elettronico di MEPAT delle prestazioni sopra descritte, per le quantità necessarie, alla società NITIDA IMMAGINE S.R.L., con sede in 38023 Cles (TN), piazza Navarrino, n. 13 - Codice Fiscale e Partita I.V.A. 01474390224, per complessivi **€. 39.500,00.= al netto di IVA**;
- 2) di prevedere il perfezionamento del contratto mediante stipula di atto convenzionale a scrittura privata, allegato A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, in base all'art. 13 comma 2 della L.P. 19.07.1990, n. 23 e s.m.i. con invio di specifica nota (c.d. Ordine di Acquisto – OdA) a cura del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione attraverso la piattaforma Mercurio;
- 3) di impegnare a favore della società NITIDA IMMAGINE SRL come sopra individuata, la spesa londa complessiva pari ad **€. 48.190,00.= al Titolo 2, Missione 9, Programma 2, Macroaggregato 2 (capitolo 8006) del bilancio di previsione 2018**;
- 4) di prendere atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2018;
- 5) di aver preventivamente accertato che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- 6) di dare atto che la liquidazione ed erogazione a favore della società NITIDA IMMAGINE SRL del corrispettivo pattuito per l'incarico di cui sopra avverrà su presentazione di regolari fatture come definito all'art. 4 della convenzione di cui al precedente punto 2), previa attestazione della regolarità dell'avvenuta prestazione da parte del Responsabile di Servizio. Il pagamento è altresì subordinato alla presentazione della dichiarazione attestante tutti i necessari elementi identificativi del "conto corrente dedicato" ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari nonché all'apposizione dei seguenti elementi essenziali sui predetti documenti fiscali: codice CIG, codice CUP, numero e data del presente provvedimento, Codice Univoco Ufficio UF2S6M;
- 7) di dare atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario di cui al presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;
- 8) di disporre, ai sensi dell'art. 7 comma 1 della L.R. n.8/2012, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente", sottosezione "bandi di gara e contratti";
- 9) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione dell'Assemblea Comprensoriale n. 27 dd. 11 dicembre 2000, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;

10) di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:

- ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199;

richiamando per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, la tutela processuale di cui agli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, per effetto della quale il ricorso al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO  
- dott. Luca Dalla Rosa -**

LDR/2018/Det/determinazioneacontrarreNitidalImmagine.doc

---

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.  
La firma è apposta in forma digitale.

---

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. <b>3154</b></p> <p>sul cap. <b>8006</b> del Bilancio di Previsione esercizio <b>2018</b>, Meccanografico n. <b>5441</b></p>
	<p>Data, <b>04 ottobre 2018</b></p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>